

# התאגיד לפיקוח וטרינרי

<https://veterinary.org.il/משרה/%d7%9c%d7%aa%d7%90%d7%92%d7%99%d7%93-%d7%9c%d7%a4%d7%99%d7%a7%d7%95%d7%97-%d7%95%d7%98%d7%a8%d7%99%d7%a0%d7%a8%d7%99-%d7%93%d7%a8%d7%95%d7%a9-%d7%94-%d7%9e%d7%a0%d7%94%d7%9c-%d7%aa-%d7%90%d7%92%d7%a3/>

## לתאגיד לפיקוח וטרינרי דרושה/ת מנהל/ת אגף משאבי אנוש מס' מכרז: 630206

סוג משרה

Full-time

פורסם בתאריך

19/07/2023

מועד הגשה אחרון

08.08.2023

### תיאור

#### תיאור התפקיד:

- כפיפות לסמנכ"לית משאבי אנוש ומינהל.
- ניהול עובדי אגף משאבי אנוש בתאגיד.
- ניהול תפיסת הפעלה למשאבי אנוש בתאגיד, פיקוח ובקרה על שגרות עבודה ובכלל זה -
  - מערך התקינה בתאגיד
  - מערך הנוכחות
  - מערך האיתור, מיון וגיוס עובדי פיקוח ועובדי מטה
  - תהליכי קליטת העובדים שאותרו
  - ניהול תחום רווחת העובדים בתאגיד
  - ניהול מערך ההדרכה בתאגיד
  - ניהול מערך הערכת עובדים בתאגיד
- יזום ופיתוח שינויים ושיפורים בשיטות ובתהליכי עבודה בראייה טכנולוגית, ליעילות ושירותיות מירבית:
  - בניית תוכנית שנתית לפיתוחים נדרשים במערכות מידע לניהול תהליכי עבודה במש"א
  - הטמעת החידושים הטכנולוגיים בתהליכי העבודה והדרכת הצוות
- עבודה מול הנהלת התאגיד, הכנת מצגות והפקת דוחות.

### דרישות סף:

- השכלה אקדמית - תואר ראשון.
- ניסיון מקצועי - ניסיון מקצועי של 4 שנים לפחות באחד או יותר מהתחומים הבאים: משאבי אנוש, פיתוח וייעוץ ארגוני, ניהול מערך גיוס, מיון וקליטה, ניהול רווחת והדרכה, ניהול מערך נוכחות.
- ניסיון ניהולי - ניסיון ניהולי של שנתיים לפחות בניהול צוות של 2 עובדים לפחות בתחום משאבי אנוש.

### דרישות נוספות רצויות:

- השכלה אקדמית בתחומים הבאים: משאבי אנוש, יעוץ ארגוני, פיתוח ארגוני, הנדסת תעשייה וניהול, מינהל עסקים עם התמחות בהתנהגות ארגונית.
- תואר שני.
- הכרת החוקים והנהלים הקשורים בתפקיד ניהול משאבי אנוש.
- סיום קורסים מקצועיים בתחומי התפקיד.
- ידע בשימוש במערכת ממוחשבת לניהול משאבי אנוש.

### כישורים אישיים:

- יחסי אנוש ברמה גבוהה מאוד, יכולת יצירת קשר אישי ויכולת עבודה בצוות.

2. תודעת שירות גבוהה ואדיבות
3. קבלת סמכות ויכולת עבודה עם ממונים
4. רתימה והנעה
5. כושר ביטוי מפותח בעל פה ובכתב, ויכולת ייצוג בפני מוסדות וגורמים חיצוניים
6. אוריינטציה טכנולוגית טובה
7. יכולת ארגונית גבוהה

על המועמדים להגיש את המסמך המפורט להלן עד מועד סיום ההגשה:

1. קורות חיים

מועמד אשר יוזמן לראיון ישלים את המסמכים הבאים, עד 24 שעות ממועד הריאיון שנקבע:

1. מסמכים המעידים על עמידה בתנאי הסף - תעודות, אישורי השכלה וניסיון
2. מסמכים המעידים על עמידה בדרישות הנוספות, ככל שישנן, לרבות אישורים ותעודות
3. רשימת 3 ממליצים ופרטי יצירת קשר (הכוללים מספר טלפון לברור המלצה)
4. מסמך מקדים לקורות חיים (עמוד לכל היותר) המתאר שני פרויקטים ו/או תהליכים ו/או אתגרים משמעותיים בהם היה המועמד מעורב בארבע השנים האחרונות שקדמו להגשת המועמדות, ובעלי זיקה לתפקידי התאגיד, ככל שניתן

פרטים נוספים:

1. השכר ותנאי ההעסקה ייקבעו בהתאם לנהלי התאגיד ובכפוף להוראות הדין החלות. בעניין זה על התאגיד
2. התאגיד יזמן לראיון לפחות שלושה מועמדים אשר עמדו בתנאי הסף ואשר ימצאו הראויים ביותר בעיניו על בסיס בחינת כישוריהם וניסיונם, ובכפוף לשיקול דעת התאגיד
3. לשם בחינת עמידה בתנאי הסף והליך מיון המועמדים, התאגיד יהיה רשאי להסתייע בגורמי מקצוע חיצוניים

- מקום העבודה: מטה התאגיד בכתובת רח' אבא הלל סילבר 18, לוד
- הגשת המועמדות כולל המסמכים הנלווים עד לתאריך: 08/08/2023

עבור משרה מספר: [recruitment@veterinary.org.il](mailto:recruitment@veterinary.org.il)630206 למייל

**המשרה מיועדת לנשים וגברים כאחד**